

**Auftrag zur Abschlussüberprüfung/Revision der Brandmeldeanlage
durch das IBS unter Zugrundelegung der beiliegenden Bedingungen**

- Einzelauftrag
 Dauerauftrag für 2-jährige Revision (gemäß TRVB S 123) bis auf Widerruf

Objekt: _____

Eigentümer/Betreiber: _____

Kostenträger: _____

Brandschutzbeauftragter/für die BMA verantwortliche Person(en):

_____ **Tel.:** _____

_____ **Tel.:** _____

Unterlagen:

- | | | |
|-----------------------------------|---|-----------|
| 1)
2) <input type="checkbox"/> | Einreichunterlagen gemäß TRVB S 123 | vom _____ |
| 1)
2) <input type="checkbox"/> | Installationsattest gemäß TRVB S 123 | vom _____ |
| 1)
2) <input type="checkbox"/> | Brandschutzpläne mit eingezeichneten
Brandmeldern gemäß TRVB O 121 | vom _____ |
| 1)
2) <input type="checkbox"/> | Instandhaltungsabkommen gemäß ÖNORM F
3070 | vom _____ |
| 1)
2) <input type="checkbox"/> | Kopie der Bescheidauflage | vom _____ |
| 1)
2) <input type="checkbox"/> | Anerkennungsschreiben Brandmeldesystem | vom _____ |
| 2) <input type="checkbox"/> | Bericht der Abschlussüberprüfung | vom _____ |
| 2) <input type="checkbox"/> | Bericht der letzten Revision | vom _____ |

Der Auftraggeber:

Der Kostenträger:

Datum firmenmäßige Fertigung

Datum firmenmäßige Fertigung

- 1) Diese Unterlagen sind bei Abschlussüberprüfungen (Neuanlagen) bzw. geänderten Brandmeldeanlagen erforderlich.
2) Diese Unterlagen sind erforderlich, wenn die Abschlussüberprüfung bzw. Revisionen bisher von anderen Prüfstellen durchgeführt wurden.